

ZÁPIS

z 1. zasedání Školské rady při Gymnáziu a Obchodní akademii Orlová,
které se konalo 5. listopadu 2020

Přítomni: Hana Baierová, Ing. Alan Franek, Mgr. Roman Funk,
Mgr. Pavel Kubínek, Ing. Daniela Požárová, Mgr. Martin Sliwka,
Mgr. Kamil Šelong, prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.

Program jednání:

1. Úvod
2. Náplň činnosti a jednací řád školské rady
3. Seznámení s výroční zprávou za školní rok 2019/2020
4. Volba předsedy a místopředsedy školské rady
5. Dokumentace předaná členům školské rady k projednání a schválení
6. Distanční výuka v období podzimu 2020
7. Diskuze
8. Závěr

1. Úvod

Ředitel školy Mgr. P. Kubínek představil jednotlivé členy nové školské rady a vedení školy. Seznámil přítomné s programem zasedání. Konstatoval, že je školská rada usnášeníschopná.

2. Náplň činnosti a jednací řád školské rady

ŘŠ seznámil členy školské rady s náplní činnosti a jednacím řádem školské rady a výňatkem zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon, týkajícího se činnosti školské rady.

Přítomní členové školské rady schválili jednací řád ve stávajícím znění i pro další období. ŘŠ rovněž seznámil přítomné s průběhem činnosti školské rady v uplynulých třech letech. Rovněž seznámil členy školské rady s obecnou náplní činnosti školské rady a mimo jiné s tím, že je tento orgán povinen se sejít na jednání minimálně 2x ročně. Jednotlivá zasedání svolává předseda.

3. Seznámení s výroční zprávou za školní rok 2019/2020

Členové školské rady obdrželi každý mailem k prostudování výroční zprávu za uplynulý školní rok. ŘŠ informoval členy školské rady o povinných skutečnostech, které se uvádějí do výroční zprávy, mezi jinými o počtech žáků, zaměstnanců, přijímacím řízení, hospodaření školy v uplynulém kalendářním roce apod.



K výroční zprávě bylo několik dotazů:

- a) Pan Franek měl dotaz týkající se testování Kvalita – proč neproběhlo testování 3. ročníků – ŘŠ vysvětlil, že testování nemohlo proběhnout z důvodu distanční výuky v jarních měsících, kdy měli žáci zakázanou osobní účast v budově školy (testování jinak probíhá v měsíci dubnu).
- b) Pan Franek měl dotaz – jak probíhala distanční výuka v jarním období – ŘŠ uvedl, že jarní distanční výuka nebyla pro žáky povinná, což se samozřejmě v distanční výuce promítlo tím způsobem, že se někteří žáci této výuky účastnili v daleko menším rozsahu, než by bylo žádoucí, výuka probíhala kombinovaně – jednak formou online hodin, jednak formou zadávání úkolů a samostatné práce, hodnocení na konci školního roku v naprosté většině předmětů vycházelo z pololetního vysvědčení.
- c) Pan Franek měl dotaz – jaká je úspěšnost absolventů školy oproti minulým letům – ŘŠ uvedl, že nemá k dispozici konkrétní údaje, slíbil, že je členům školské rady v nejbližší době dodá, dále uvedl, že dva absolventi byli úspěšně přijati ke studiu na zahraničních školách, což bude prezentovat pro veřejnost, jakmile ověří, že zmínění absolventi na uvedených školách opravdu studují.
- d) Paní Baierová uvedla, že by bylo také dobré prezentovat navenek absolventy, kteří se úspěšně uplatnili ve významných firmách (zejména pro obor IT a nové uchazeče by to mohla být užitečná informace)

Po projednání výroční zprávy všichni členové školské rady výroční zprávu schválili.

4. Volba předsedy a místopředsedy školské rady

Na předsedu školské rady byl navržen Mgr. Martin Sliwka a Mgr. Kamil Šelong na místopředsedu školské rady. Tyto návrhy byly jednohlasně přijaty a schváleny.

5. Dokumentace předaná členům školské rady k projednání a schválení

ŘŠ seznámil členy školské rady s následujícími změnami ŠVP:

- a) U oboru osmileté gymnázium byl zařazen v sekundě do ŠVP 2. cizí jazyk s tříhodinovou týdenní dotací, na druhé straně ubyla jedna hodina TV (ta byla v minulých letech věnovaná plaveckému výcviku, o který je však v několika posledních letech minimální zájem), dále ubyla hodina angličtina netradičně x angličtina hrou (žáci byli v sekundě rozdělení na dvě skupiny, obsah předmětů nebyl zcela naplňován, vyučující v těchto hodinách většinou doplňovali látku běžné angličtiny), ubyla rovněž jedna hodina informatiky.
- b) U oboru informační technologie byl zaveden nový předmět Kybernetická bezpečnost a právo (zároveň byl obor takto přejmenován z původního názvu Informatika v ekonomice) – je to reakce na ubývajícím zájem o obor, cílem je zatraktivnění oboru pro budoucí uchazeče. Zároveň byl přidán předmět mobilní aplikace a to vše na úkor následujících předmětů, jejichž hodinová dotace byla snížena nebo byly předměty zrušeny – Ekonomika, Účetnictví, Zeměpis, 2. cizí jazyk.



Paní Baierová měla připomínku k chybějícímu předmětu robotika, členové školské rady se shodli na tom, že by pomohly návštěvy odborníků ve výuce formou besed, seminářů nebo naopak exkurzí do IT firem.

ŘŠ dále uvedl, že pro letošní školní rok bude u maturitní zkoušky praktická maturitní zkouška zaměněna za obhajobu maturitní práce. Podle toho, jak se tato změna osvědčí, bude obhajoba začleněna do maturitní zkoušky trvale.

- c) U oboru obchodní akademie byla hodinové posílena výuka předmětu Ekonomická cvičení.

Pan Sliwka měl připomínku k výuce předmětu Daně, podle něj jsou dvě hodiny tohoto předmětu zařazeného až ve 4. ročníku málo. ŘŠ k tomu uvedl, že osloví předsedkyni předmětové komise ekonomických předmětů, aby toto vysvětlila, případně uvedla, ve kterých dalších předmětech je problematika daní zařazena a probírána.

Připomínky ke změnám v jednotlivých ŠVP nebyly, tyto dokumenty byly členy školské rady jednohlasně schváleny.

6. Distanční výuka v období podzimu 2020

Distanční výuka z důvodu epidemiologické situace byla zahájena od 5. 10. 2020. V období do 14. 10. 2020 šlo o kombinovanou výuku, kdy žáci primy až kvarty měli výuku prezenční. Od 15. 10. 2020 absolvují distanční výuku všichni žáci školy.

Členové školské rady se schválili dodatek č. 1 školního řádu týkající se umožnění distančního vzdělávání v době za mimořádných situací vyhlášených státem.

V distanční výuce jsou podle metodiky ministerstva začleňovány jednak online hodiny (podle pokynů ŘŠ probíhá jedna online hodina zhruba 30 minut), dále je žákům zadávaná samostatná práce, plní zadané úkoly.

Pan Franek měl dotaz týkající se metodiky – zda z MŠMT chodí metodika k distanční výuce, podpora od vyšších orgánů, jak učit. ŘŠ k tomu uvedl, že před začátkem distanční výuky škola obdržela metodiku ministerstva k výuce, zapisování do třídních hodin, formám výuky apod. S touto metodikou byli všichni vyučující seznámeni.

Paní Baierová měla připomínku k tomu, že žáci a jejich rodiče dopředu neví, které vyučovací hodiny budou online. Zdůvodnila to potřebou v rodině zkoordinovat práci na PC všech členů domácnosti. ŘŠ k tomu uvedl, že tuto informaci dostávají dopředu žáci primy, ale dá vyučujícím pokyn, aby tuto informaci měli i žáci a jejich rodiče ostatních tříd.

Dále uvedla, že někteří vyučující za celou dobu distanční výuky neměli ani jednu hodinu online. ŘŠ k tomu uvedl, že to s příslušnými vyučujícími probere. Dále k otázce online uvedl, že vyučující využívají různé formy online připojení. K tomu uvedl pan Franek, že se mu toto nezdá ideální, že by měla fungovat jedna forma online připojení. ŘŠ k tomu uvedl, že pro různé předměty (např. cizí jazyky, přírodní vědy) jsou ideální různé formy připojení. Naprostá většina



vyučujících využívá formu „Meet“ přes Google, jelikož jak vyučující, tak žáci mají své účty právě přes Google.

ŘŠ se dohodl se členy školské rady na tom, že poté, co se žáci vrátí k prezenční výuce, bude celou situaci s vyučujícími analyzovat a pokusí se najít nejlepší řešení pro případ další distanční výuky.

7. Diskuze

V rámci diskuze informoval ŘŠ mimo jiné o tom, že MŠMT přislíbilo finanční prostředky pro zakoupení počítačů vyučujícím primy až kvarty pro distanční výuku, to představuje deset počítačů. Bylo již vyhlášeno výběrové řízení, kromě výše uvedených počítačů rovněž na vybavení počítači kmenových učeben aj.

8. Závěr

Závěrečné slovo měl Mgr. P. Kubínek, který poděkoval všem přítomným za účast a příspěvky do diskuze.

Orlová 6. listopadu 2020

Zapsala: Ing. Daniela Požárová

Schválil: Mgr. Martin Sliwka, předseda školské rady, v. r.

